

桃園市政府 函

地址：33001桃園市桃園區縣府路1號
承辦人：專員 劉姵妉
電話：03-3322101#7321
電子信箱：10038523@mail.tycg.gov.tw

受文者：桃園市中壢區大崙國民小學

發文日期：中華民國113年4月24日
發文字號：府人力字第1130109909號
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：
附件：如說明 (376736800A_1130109909_ATTACH1.pdf、
376736800A_1130109909_ATTACH2.pdf、376736800A_1130109909_ATTACH3.pdf)

主旨：有關行政院人事行政總處函知，新增、刪除須辦理特殊查
核職務一覽表業經行政院會同考試院於113年4月23日公告
一案，請查照。

說明：依行政院人事行政總處113年4月23日總處培字第
11300010374號函辦理，並檢附原函影本及附件各1份。

正本：本府所屬機關學校（不含復興區公所）、桃園市復興區公所、桃園市復興區民代
表會

副本：



檔 號：
保存年限：

行政院人事行政總處 函

地址：臺北市濟南路一段2-2號10樓
傳真：02-23979746
承辦人：汪佳靜
電話：02-23979298#567
E-Mail：cing0109@dgpa.gov.tw

受文者：桃園市政府

發文日期：中華民國113年4月23日

發文字號：總處培字第11300010374號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：如主旨 (112D024259_1_23082736065.pdf、112D024259_2_23082736065.pdf)

主旨：新增、刪除須辦理特殊查核職務一覽表，業經行政院會同
考試院於113年4月23日公告，檢附行政院、考試院公告及
上開一覽表各1份，請查照轉知。

正本：行政院各部會行總處[含行政院秘書長, 不含行政院人事行政總處]、行政院直屬
三級機關、各直轄市政府、各縣市政府、各直轄市議會、各縣市議會

副本：銓敘部、法務部調查局、全國政府機關電子公布欄、行政院人事行政總處人事室



10_人事處 收文:113/04/23



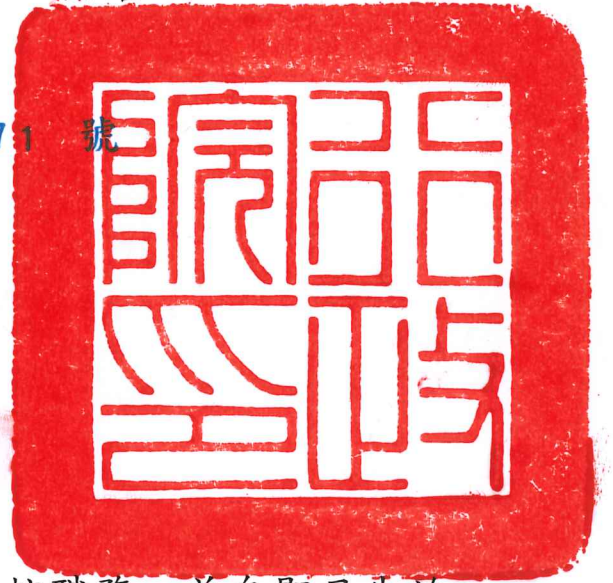
1130109909

有附件

檔 號：
保存年限：

行政院、考試院 公告

發文日期：中華民國 113 年 4 月 23 日
發文字號：院授人培揆字第 11300010371 號
考臺銓一字第 11307000271 號



主旨：公告新增、刪除須辦理特殊查核職務，並自即日生效。
依據：涉及國家安全或重大利益公務人員特殊查核辦法第二條第二項。
公告事項：新增一百二十個、刪除一百十八個須辦理特殊查核職務如附一覽表。

院長 陳建仁

院長 黃榮村

請假

副院長 周弘憲

代行

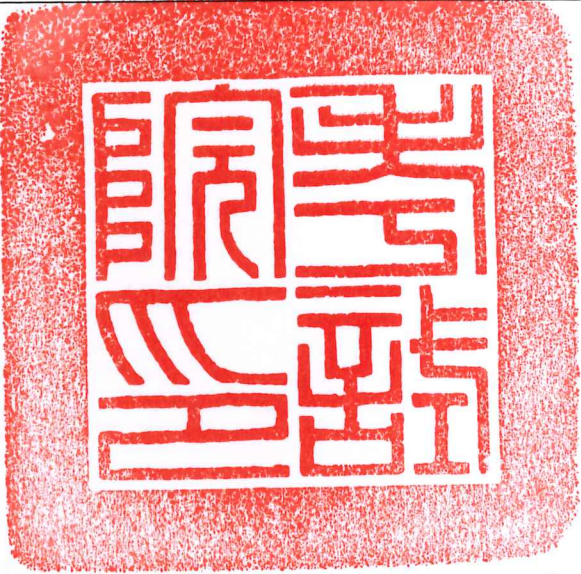
會銜公文機關印信蓋用續頁表

發文日期：中華民國 113 年 4 月 23 日

發文字號：院授人培撥字第 11300010371 號

考臺銓一字第 11307000271 號

主旨：公告新增、刪除須辦理特殊查核職務，並自即日生效。

 2	 3
 4	 5

說明：2以上機關之會銜公文用印時，得依本表蓋用。

新增、刪除須辦理特殊查核職務一覽表

新增部分（120 個）：

機關	職務名稱	所在單位	工作內容	職務數	備註
內政部移民署	科長	國際及執法事務組	辦理海外入出國安全、移民資料之蒐集及事證調查等事項。	1	
國防部	處長	戰略規劃司	督導國防政策處各項處務運作。	1	
國防部	專門委員	戰略規劃司	辦理兩岸軍事互信機制彙辦及政策小組會議召開。	1	
國防部	專門委員	戰略規劃司	本部任(業)務職掌、權責劃分及相關手冊(修)訂，本部組織法及處務規程釋疑、修訂及單位組織編裝等業務。	1	
國防部	薦任視察	戰略規劃司	負責本司沿革史、年鑑等史政資料綜辦及管制作業。	1	
國防部	科長	戰略規劃司	襄助處長指導各項專案及負責臺美軍事交流合作、管制及執行。	2	
國防部	薦任視察	戰略規劃司	辦理戰略規劃司監察院業務。	1	
國防部	薦任視察	戰略規劃司	辦理國防戰略環境研析作業。	1	
國防部	處長	整合評估司	規劃各專案以及研析等總結報告與業務督導。	1	
國防部	視察	總督察長室	「國軍飛行及艦艇部隊專案督考」、「跨部會飛安事件質詢擬答資料整理」及「與運安會、民航局協調運輸安全」等業務。	1	
國防部	科員	總督察長室	「國軍飛行及艦艇部隊專案督考」、「跨部會飛安事件質詢擬答資料整理」及「與運安會、民航局協調運輸安全」等業務。	1	
國防部	專門委員	政務辦公室	辦理國防業務報告編擬作業及國安會專案會議聯繫協調事宜。	1	
國防部	簡任視察	政務辦公室	綜辦行政院院會相關事宜、行政院施政報告國防相關業務。	1	
法務部調查局	秘書	法務部調查局	辦理主任秘書之秘書及機要業務人員。	1	
經濟部	經濟副參事	經濟部	辦理部、次長室機要業務。	2	

機關	職務名稱	所在單位	工作內容	職務數	備註
經濟部	專門委員	經濟部	辦理部、次長室機要業務。	1	
經濟部	秘書	經濟部	協助部、次長處理機要文書業務。	3	
經濟部	司長	產業技術司	主管應用科學技術行政業務。	1	
經濟部	司長	投資促進司	主管國內外投資之促進業務。	1	
經濟部	司長	綜合規劃司	主管經濟政策及國內外經濟情況之分析、研究事項。	1	
經濟部	司長	投資審議司	主管投資審議業務。	1	
經濟部	司長	國營事業管理司	主管本部所屬國營事業之監督與管理。	1	
經濟部產業發展署	署長	經濟部產業發展署	主管工業政策、工業發展及管理業務。	1	
經濟部產業發展署	副署長	經濟部產業發展署	襄助署長綜理署務並督導產業發展、產業轉型等業務。	2	
經濟部產業發展署	主任秘書	經濟部產業發展署	一、綜理文稿。 二、依署長授權事項處理及代判文稿。	1	
經濟部產業發展署	秘書	經濟部產業發展署	協助署長處理機要文稿。	1	
經濟部產業發展署	秘書	經濟部產業發展署	協助副署長處理機要文稿。	2	
經濟部國際貿易署	署長	經濟部國際貿易署	主管國際貿易政策、貿易發展及管理業務。	1	
經濟部國際貿易署	副署長	經濟部國際貿易署	襄助署長綜理署務並負責督導WTO等國際經貿組織、貿易管理、貿易發展及與各國之雙邊經貿業務。	2	
經濟部國際貿易署	秘書	經濟部國際貿易署	辦理署長秘書業務。	2	
經濟部國際貿易署	秘書	經濟部國際貿易署	辦理副署長秘書業務。	2	
經濟部國際貿易署	主任秘書	經濟部國際貿易署	綜理秘書室業務並協助首長協調各組室業務。	1	
經濟部國際貿易署	組長	雙邊貿易一組	綜理雙邊貿易一組業務。	1	
經濟部國際貿易署	組長	貿易管理組	綜理貿易管理組業務。	1	

機關	職務名稱	所在單位	工作內容	職務數	備註
經濟部智慧財產局	科員	經濟部智慧財產局	辦理機要文件及協助機關首長審核各單位機要文稿。	1	
經濟部智慧財產局	科員	經濟部智慧財產局	辦理機關副首長室秘書工作及協助處理機要文稿。	2	
經濟部能源局	署長	經濟部能源局	主管能源政策及能源供需等業務。	1	
經濟部能源局	副署長	經濟部能源局	襄助署長處理能源政策及能源供需等業務。	2	
經濟部能源局	主任秘書	經濟部能源局	一、綜理全署文稿及核判等行政業務。 二、協助署長協調各組室業務。	1	
經濟部能源局	視察	經濟部能源局	辦理署長室秘書業務。	1	
經濟部能源局	科員	經濟部能源局	辦理副署長室秘書業務。	2	
經濟部標準檢驗局	秘書	經濟部標準檢驗局	辦理局長室機要業務。	2	
經濟部標準檢驗局	秘書	經濟部標準檢驗局	辦理副局長室機要業務。	2	
經濟部商業發展署	署長	經濟部商業發展署	主管商業服務業政策之規劃與推動、輔導、發展及管理業務。	1	
經濟部商業發展署	副署長	經濟部商業發展署	襄助署長綜理署務。	2	
經濟部商業發展署	主任秘書	經濟部商業發展署	綜理全署文稿、協助署長協調各組室業務。	1	
經濟部商業發展署	秘書	經濟部商業發展署	辦理署長室秘書業務。	1	
交通部	秘書	交通部	辦理政務次長室秘書業務人員。	2	
交通部	司長	路政及道安司	綜理路政及道安業務。	1	
交通部	司長	公共運輸及監理司	綜理公共運輸及監理業務。	1	
交通部	司長	交通產業發展及國際事務司	綜理郵政、促參招商及國際業務。	1	
交通部民用航空局	組長	綜合企劃組	綜理組務如航權談判等。	1	

機關	職務名稱	所在單位	工作內容	職務數	備註
交通部民用航空局	科長	綜合企劃組	辦理航權談判等涉外之事務。	1	
交通部觀光署	署長	交通部觀光署	綜理署務。	1	
交通部觀光署	秘書	交通部觀光署	一、辦理署長室秘書業務人員。 二、襄助首長辦理庶務。	1	
交通部中央氣象署	署長	交通部中央氣象署	綜理署務。	1	
農業部	常務次長	農業部	襄助機關首長綜理農業政策、法規、計畫、科技方案等業務。	1	
農業部	主任秘書	農業部	一、農、林、漁、畜、行政等各項綜合性業務或相關業務文稿之綜核及代判。 二、機密及重要文件之處理。 三、各單位之協調及權責問題之核議。 四、重要會議之籌辦。	1	
農業部	專門委員	農業部	一、辦理部長室秘書業務人員。 二、審核文稿及處理機要性文書、部長出席相關會議協調安排事宜。	1	
農業部	專門委員	農業部	一、辦理政務次長室秘書業務人員。 二、處理公文流程及資料整理、安排政務次長之行程與聯繫。	2	
農業部	專門委員	農業部	一、辦理常務次長室秘書業務人員。 二、處理公文流程及資料整理、安排常務次長之行程與聯繫。	1	
農業部	司長	國際事務司	一、推動雙邊及多邊國際農業技術合作事宜、推動與先進國家進行科技研究之合作事宜。 二、推動與解決農業貿易所產生之技術問題。 三、綜理雙邊及多邊農業貿易障礙、因應措施相關談判有關事宜。 四、綜理有關兩岸農業交流相關事項。	1	

機關	職務名稱	所在單位	工作內容	職務數	備註
農業部漁業署	組長	沿近海漁業組	綜理與大陸相關之漁政事務。	1	
農業部漁業署	副組長	沿近海漁業組	襄助組長處理大陸相關事務。	1	
農業部漁業署	科長	沿近海漁業組	辦理兩岸漁業交流業務。	1	
農業部農業金融署	署長	農業部農業金融署	一、綜理農業金融等相關業務。 二、出席國內外有關農業金融會議。	1	
農業部農業金融署	副署長	農業部農業金融署	督導對農業金融機構之監理、檢查及貸款業務。	2	
農業部農業金融署	主任秘書	農業部農業金融署	一、農業金融政策、法規、方案、計畫之策劃及督導。 二、文稿之綜核、代判、機密及重要文件處理及分配。	1	
農業部農業金融署	專門委員	農業部農業金融署	辦理署長室秘書業務人員。	1	
農業部農業試驗所	所長	農業部農業試驗所	一、綜理所務。 二、農業試驗研究改進、規劃與執行事項；農業試驗研究事項；出席或主持各種會議。	1	
農業部林業試驗所	所長	農業部林業試驗所	一、綜理所務。 二、主持督導全所林業及林產科技相關試驗研究工作。 三、參與農業生技國家型計畫產業化規劃及審查。	1	
農業部水產試驗所	所長	農業部水產試驗所	一、綜理所務，指揮監督所屬全體員工。 二、掌理臺灣水產業增產技術試驗研究與改進；出席或主持各項漁業技術研討改進等決策會議；策進本所施政方針督導各部門貫徹執行並經常考核。	1	
農業部畜產試驗所	所長	農業部畜產試驗所	一、辦理所務。 二、執行政府畜產科技研究工作。	1	
農業部農業科技園區管理中心	主任	農業部農業科技園區管理中心	綜理農業科技園區業務。	1	

機關	職務名稱	所在單位	工作內容	職務數	備註
農業部農業科技園區管理中心	副主任	農業部農業科技園區管理中心	襄助主任處理農業科技園區業務。	1	
數位發展部	秘書	數位發展部	一、辦理次長室秘書業務人員。 二、辦理次長機要事務。	4	
數位發展部	副司長	韌性建設司	襄助綜理數位基礎建設之整體規劃、推動及管理，相關工程技術規範、系統及設備審驗法規之訂定等相關業務。	1	
數位發展部	高級分析師	韌性建設司	督導通傳領域關鍵基礎設施防護、資安暨通訊動員準備方案、通傳網路韌性策略相關計畫及電信事業普及服務等業務。	1	
數位發展部	科長	韌性建設司	督導通傳領域關鍵基礎設施防護、資安暨通訊動員準備方案及通傳網路韌性策略相關計畫之推動與執行。	1	
數位發展部	副司長	資源管理司	襄助司長督導通訊傳播及數位資源相關政策規劃、推動、法規修訂及國際交流合作事項。	1	
數位發展部	科長	資源管理司	督辦無線電頻率管理及核配相關事項。	1	
數位發展部	司長	數位政府司	一、綜理智慧政府發展、政府數位基礎建設業務。 二、綜理政府數位發展國際交流及政府資訊人才培育業務。	1	
數位發展部	副司長	數位政府司	一、襄助司長推動智慧政府發展、政府數位基礎建設及政府資訊人才培育等業務。 二、審核文稿、協調跨科業務合作及分工。 三、聯繫民意機關與媒體溝通業務推動事項。	1	

機關	職務名稱	所在單位	工作內容	職務數	備註
數位發展部	高級分析師	數位政府司	一、督導政府數位基礎建設、共通性數位應用、政府服務雲端化業務。 二、協調跨機關政府數位基礎建設、共通性數位應用、政府服務雲端化業務。	1	
數位發展部	科長	數位政府司	一、督辦政府骨幹網路、電子金鑰基礎建設及全字庫中文標準交換碼調查業務。 二、審核資通建設文稿，協調業務合作與分工。 三、協調各級機關網路通訊與金鑰基礎建設發展。	1	
數位發展部	副司長	民主網絡司	綜理數位發展之國際級民主夥伴之參與、交流與合作事項及相關數位貿易談判等業務。	1	
數位發展部	專門委員	民主網絡司	綜理數位發展之國際級民主夥伴之參與、交流與合作事項及相關數位貿易談判等業務。	1	
數位發展部	科長	民主網絡司	綜理數位發展之國際級民主夥伴之參與、交流與合作事項及相關數位貿易談判等業務。	1	
數位發展部資通安全署	高級分析師	法規及國合組	駐外館處資通安全稽核之協助及績效評估等業務。	1	
數位發展部資通安全署	簡任視察	法規及國合組	督導國際資通安全事務合作策略之規劃及推動。	1	
國家發展委員會	專員	國家發展委員會	一、辦理副主任委員室秘書業務人員。 二、辦理副首長機要事務。	1	
國家科學及技術委員會新竹科學園區管理局	專員	國家科學及技術委員會新竹科學園區管理局	一、辦理局長室秘書業務人員。 二、局長公務電話處理及會議行程安排等事項。	1	
大陸委員會	科長	經濟處	辦理大陸投資與臺商服務相關業務之規劃、協調、聯繫及處理等業務。	1	

機關	職務名稱	所在單位	工作內容	職務數	備註
大陸委員會	科長	經濟處	辦理陸資來臺、兩岸貿易、產業、旅遊與涉外經濟相關業務之規劃、協調、聯繫及處理等業務。	1	
大陸委員會	科長	經濟處	辦理兩岸金融、財稅與關務相關業務之規劃、協調、聯繫及處理等業務。	1	
大陸委員會	科長	經濟處	辦理兩岸經貿與商務人員交流、農漁業、小三通、環境保護相關業務之規劃、協調、聯繫及處理等業務。	1	
大陸委員會	科長	經濟處	辦理兩岸交通運輸、郵政與電信相關業務之規劃、協調、聯繫及處理等業務。	1	
核能安全委員會	主任秘書	核能安全委員會	綜核文稿及代判案件。	1	
核能安全委員會	組長	綜合規劃組	綜理綜合規劃組業務。	1	

刪除部分（118 個）：

機關	職務名稱	所在單位	工作內容	職務數	備註
國防部	處長	戰略規劃司	國防政策與國防安全之危機預判與政策指導。	1	
國防部	專門委員	戰略規劃司	辦理國防報告書編審管制作業。	1	
國防部	專門委員	戰略規劃司	辦理國軍人力管理政策及教則修訂。	1	
國防部	薦任視察	戰略規劃司	負責本部任(業)務職掌、權責劃分及相關手冊(修)訂，本部組織法及處務規程釋疑、修訂及單位組織編裝等業務。	1	
國防部	科長	戰略規劃司	襄助處長指導各項計畫及負責軍事投資建案審查、管制等。	1	
國防部	科長	戰略規劃司	襄助處長指導各項專案及負責臺美軍事交流合作、管制及執行。	1	
國防部	薦任視察	戰略規劃司	辦理國防戰略環境研析作業。	2	

機關	職務名稱	所在單位	工作內容	職務數	備註
國防部	薦任視察	戰略規劃司	協辦兩岸軍事互信機制政策規劃、陸委會業務協調聯繫、綜辦戰略專案小組及國防政策小組會議彙整。	1	
國防部	科員	戰略規劃司	本司人民陳情案件處置、協助國防報告書之編纂及發行事項、委託學術意見調查與專題研究、辦理國防政策議題研析。	1	
國防部	簡任技正	資源規劃司	國防科技工業政策、規劃審核及協調管制等事項。	1	
國防部	簡任視察	資源規劃司	國防財力政策分析、風險管理政策之策訂事項。	1	
國防部	簡任視察	整合評估司	綜理、規劃及督導遠程戰略環境評估、軍事能力總評、臺美合作專案評估交流等事務，及國防軍事議題研析等事項。	1	
國防部	專門委員	政務辦公室	綜理國防部各單位每月重要施政管制案件、彙辦國家發展計畫、執行行政院國防施政相關業務。	1	
國防部	簡任視察	政務辦公室	行政院院會相關事宜。	1	
國防部 軍備局	科長	工程營產處	綜理國軍重要工程業務。	1	
經濟部	參事	經濟部	辦理部、次長室機要業務。	1	
經濟部	專門委員	經濟部	辦理部、次長室機要業務。	2	
經濟部	秘書	經濟部	一、辦理部、次長室秘書業務人員。 二、協助部、次長處理機要文書業務。	4	
經濟部	處長	國際合作處	主管國際經濟及技術合作業務。	1	
經濟部	處長	技術處	主管應用科學技術行政業務。	1	
經濟部	處長	投資業務處	主管國內外投資之促進業務。	1	
經濟部	司長	商業司	綜理該部商業司業務。	1	
經濟部	參事兼執行秘書	研究發展委員會	主管經濟政策及國內外經濟情況之分析、研究事項。	1	
經濟部工 業局	局長	經濟部工業局	主管工業政策、工業發展及管理業務。	1	

機關	職務名稱	所在單位	工作內容	職務數	備註
經濟部工業局	副局長	經濟部工業局	襄助局長綜理局務並督導產業發展、產業轉型等業務。	2	
經濟部工業局	主任秘書	經濟部工業局	一、綜理文稿。 二、依局長授權事項處理及代判文稿。	1	
經濟部工業局	秘書	經濟部工業局	一、辦理局長室秘書業務人員。 二、協助局長處理機要文稿。	1	
經濟部工業局	秘書	經濟部工業局	一、辦理副局長室秘書業務人員。 二、協助副局長處理機要文稿。	2	
經濟部國際貿易局	局長	經濟部國際貿易局	主管國際貿易政策、貿易發展及管理業務。	1	
經濟部國際貿易局	副局長	經濟部國際貿易局	襄助局長綜理局務並負責督導 WTO 等國際經貿組織、貿易管理、貿易發展及與各國之雙邊經貿業務。	2	
經濟部國際貿易局	秘書	經濟部國際貿易局	一、辦理局長室秘書業務人員。 二、辦理局長秘書業務。	1	
經濟部國際貿易局	秘書	經濟部國際貿易局	一、辦理副局長室秘書業務人員。 二、辦理副局長秘書業務。	2	
經濟部國際貿易局	主任	秘書室	綜理秘書室業務並協助首長協調各組室業務。	1	
經濟部國際貿易局	組長	雙邊貿易一組	綜理雙邊貿易一組業務。	1	
經濟部國際貿易局	組長	貿易服務組	綜理貿易服務組業務。	1	
經濟部智慧財產局	秘書	經濟部智慧財產局	一、辦理局長室秘書業務人員。 二、辦理機要文件及協助機關首長審核各單位機要文稿。	1	
經濟部智慧財產局	秘書	經濟部智慧財產局	一、辦理副局長室秘書業務人員。 二、辦理機關副首長室秘書工作及協助處理機要文稿。	2	
經濟部投資審議委員會	執行秘書	經濟部投資審議委員會	綜理投資、技術合作及產業技術引進等業務。	1	
經濟部投資審議委員會	副執行秘書	經濟部投資審議委員會	襄助執行秘書處理會務。	1	
經濟部投資審議委員會	秘書	經濟部投資審議委員會	辦理執行秘書室秘書業務人員。	2	

機關	職務名稱	所在單位	工作內容	職務數	備註
經濟部能源局	局長	經濟部能源局	主管能源政策及能源供需等業務。	1	
經濟部能源局	副局長	經濟部能源局	襄助局長處理能源政策及能源供需等業務。	1	
經濟部能源局	主任秘書	經濟部能源局	一、綜理全局文稿及核判等行政業務。 二、協助局長協調各組室業務。	1	
經濟部能源局	秘書	經濟部能源局	辦理局長室秘書業務人員。	1	
經濟部能源局	秘書	經濟部能源局	辦理副局長室秘書業務人員。	1	
經濟部標準檢驗局	秘書	經濟部標準檢驗局	一、辦理局長室秘書業務人員。 二、辦理局長機要業務。	2	
經濟部標準檢驗局	秘書	經濟部標準檢驗局	一、辦理副局長室秘書業務人員。 二、辦理副局長機要業務。	2	
交通部	秘書	交通部	辦理政務次長室秘書業務人員。	1	
交通部	專員	交通部	辦理政務次長室秘書業務人員。	1	
交通部	司長	路政司	綜理路政業務。	1	
交通部	司長	郵電司	綜理郵電業務。	1	
交通部民用航空局	組長	企劃組	綜理組務如航權談判等。	1	
交通部民用航空局	科長	企劃組	辦理航權談判等涉外之事務。	1	
交通部觀光局	局長	交通部觀光局	綜理局務。	1	
交通部觀光局	秘書	交通部觀光局	一、辦理局長室秘書業務人員。 二、襄助首長辦理庶務。	1	
交通部中央氣象局	局長	交通部中央氣象局	綜理局務。	1	
行政院農業委員會	副主任委員	行政院農業委員會	一、襄佐機關首長監督農業科技業務、農業提升競爭力業務暨協調處理有關農業技術改良、農業技術合作等業務。 二、襄理農業政策、法規、計畫、科技方案等業務。	1	

機關	職務名稱	所在單位	工作內容	職務數	備註
行政院農業委員會	主任秘書	行政院農業委員會	一、各種重要文件之處理及分配。 二、農、林、漁、牧、行政等各項綜合性業務或相關業務文稿之綜合及代判。 三、各種重要會議之籌劃及參加。	1	
行政院農業委員會	秘書	行政院農業委員會	一、辦理主任委員室秘書業務人員。 二、審核文稿及處理機要性文書、主任委員出席相關會議事宜安排、臨時交辦事項之協調事宜。	1	
行政院農業委員會	秘書	行政院農業委員會	一、辦理政務副主任委員室秘書業務人員。 二、辦理公文流程及資料整理、安排副主任委員之行程與聯繫。	2	
行政院農業委員會	秘書	行政院農業委員會	一、辦理常務副主任委員室秘書業務人員。 二、辦理公文流程及資料整理、安排副主任委員之行程與聯繫。	1	
行政院農業委員會	處長	企劃處	一、農業政策法規之擬定及督導。 二、農業施政計畫與農業發展方案計畫之策劃，擬訂與督導。 三、農業經濟研究之策劃與審議。	1	
行政院農業委員會	副處長	企劃處	一、協助綜理企劃處業務。 二、農業政策、施政計畫、法規研修。 三、農業經濟、兩岸農業交流事務。 四、農地利用與管理。 五、計畫考核。	1	
行政院農業委員會	技正兼科長	企劃處	一、農業經濟、政策及制度問題研究。 二、國內外農業經濟資料之蒐集分析。 三、國內外農業經濟情況之分析及短期預測。 四、其他有關農業經濟研究事項。	1	

機關	職務名稱	所在單位	工作內容	職務數	備註
行政院農業委員會	處長	國際處	一、推動雙邊及多邊國際農業技術合作事宜、推動與先進國家進行科技研究之合作事宜、推動與解決農業貿易所產生之技術問題與談判。 二、綜理雙邊及多邊農業談判有關事宜。	1	
行政院農業委員會漁業署	組長	漁政組	綜理與大陸相關之漁政事務。	1	
行政院農業委員會漁業署	副組長	漁政組	襄助組長處理大陸相關事務。	1	
行政院農業委員會漁業署	科長	漁政組	辦理大陸船員管理及兩岸業務窗口。	1	
行政院農業委員會農業金融局	局長	行政院農業委員會農業金融局	一、綜理農業金融等相關業務。 二、出席國內外有關農業金融會議。	1	
行政院農業委員會農業金融局	副局長	行政院農業委員會農業金融局	督導對農業金融機構之監理、檢查及貸款業務。	2	
行政院農業委員會農業金融局	主任秘書	行政院農業委員會農業金融局	一、農業金融政策、法規、方案、計畫之策劃及督導。 二、文稿之綜核、代判、機密及重要文件處理及分配。	1	
行政院農業委員會農業金融局	專門委員	行政院農業委員會農業金融局	辦理局長室秘書業務人員。	1	
行政院農業委員會農業試驗所	所長	行政院農業委員會農業試驗所	一、綜理所務。 二、農業試驗研究改進、規劃與執行事項；農業試驗研究事項；出席或主持各種會議。	1	

機關	職務名稱	所在單位	工作內容	職務數	備註
行政院農業委員會林業試驗所	所長	行政院農業委員會林業試驗所	綜理所務。	1	
行政院農業委員會水產試驗所	所長	行政院農業委員會水產試驗所	一、綜理所務，指揮監督所屬員工。 二、掌理台灣水產業增產技術試驗研究與改進；出席或主持各項漁業建設即技術研討改進等決策會議；策進本所施政方針督導各部門貫徹執行並經常考核。	1	
行政院農業委員會畜產試驗所	所長	行政院農業委員會畜產試驗所	一、辦理所務。 二、執行政府畜產科技研究工作。	1	
行政院農業委員會屏東農業生物技術園區籌備處	主任	行政院農業委員會屏東農業生物技術園區籌備處	處理處務。	1	
行政院農業委員會屏東農業生物技術園區籌備處	副主任	行政院農業委員會屏東農業生物技術園區籌備處	襄助主任處理處務。	1	
數位發展部	秘書	數位發展部	一、辦理次長室秘書業務人員。 二、辦理次長機要事務。	2	
數位發展部資通安全署	高級分析師	法規及國合組	督導國際資通安全事務合作策略之規劃及推動、駐外館處資通安全稽核之協助及績效評估等等業務。	1	
國家發展委員會	科員	國家發展委員會	一、辦理副主任委員室秘書業務人員。 二、辦理副首長機要事務。	1	

機關	職務名稱	所在單位	工作內容	職務數	備註
國家科學及技術委員會新竹科學園區管理局	秘書	國家科學及技術委員會新竹科學園區管理局	一、辦理局長室秘書業務人員。 二、局長交辦機要事項之擬辦、撰擬機要文件及主要文稿、科技性業務。	1	
國家科學及技術委員會新竹科學園區管理局	秘書	國家科學及技術委員會新竹科學園區管理局	一、辦理副局長室秘書業務人員。 二、副局長室有關之協調聯繫各單位呈閱(判)公文及協調聯繫、科技性業務。	2	
國家科學及技術委員會南部科學園區管理局	秘書	國家科學及技術委員會南部科學園區管理局	一、辦理副局長室秘書業務人員。 二、副局長公務電話處理及會議行程安排等事項。	2	
大陸委員會	科長	經濟處	辦理兩岸交通旅行業務。	1	
大陸委員會	科長	經濟處	辦理兩岸財金等業務。	1	
大陸委員會	科長	經濟處	辦理經貿台商等業務。	1	
大陸委員會	科長	經濟處	辦理農漁涉外等業務。	1	
大陸委員會	科長	經濟處	辦理有關兩岸觀光、金門、馬祖、澎湖與大陸通航相關事務業務。	1	
大陸委員會	科長	法政處	辦理涉外蒙藏業務。	1	
行政院原子能委員會	副主任委員	行政院原子能委員會	襄助主任委員處理會務。	1	
行政院原子能委員會	主任秘書	行政院原子能委員會	綜核文稿及代判案件。	1	
行政院原子能委員會	書記	行政院原子能委員會	一、辦理主任委員室秘書業務人員。 二、襄助主任委員處理各項重要業務。	1	

機關	職務名稱	所在單位	工作內容	職務數	備註
行政院原子能委員會	技士	行政院原子能委員會	襄助副主任委員處理業務。	1	
行政院原子能委員會	技佐	行政院原子能委員會	一、辦理副主任委員室秘書業務人員。 二、襄助副主任委員處理業務。	1	
行政院原子能委員會	處長	綜合計畫處	綜理綜合計畫處業務。	1	
行政院原子能委員會核能研究所	所長	行政院原子能委員會核能研究所	綜理所務。	1	
行政院原子能委員會核能研究所	助理研究員	行政院原子能委員會核能研究所	協助所長處理科技性業務。	1	
行政院原子能委員會放射性物料管理局	局長	行政院原子能委員會放射性物料管理局	綜理局務。	1	
行政院原子能委員會放射性物料管理局	秘書	行政院原子能委員會放射性物料管理局	一、辦理局長室秘書業務人員。 二、襄助所長處理重要業務。	1	