

大崙國小平板借用說明 2022.05.03

平板	編號	地點	使用範圍	鑰匙保管	借用方式
iPad 充電 車	第 3 車	3 己	3 年級	3 己導師	1.依車次、使用範圍至學校網頁/教室預約/預約。 2.推行動車至該年級教室使用，使用後推回原教室。
	第 4 車	4 戊	4 丁、4 戊、4 己	4 戊導師	
	第 5 車	英語教室	5 年級	5 丙導師	※第 1~6 各車內含：學生用平板 1~30 號、老師用平板編號為車號、各車附鎖頭 1 個、鑰匙 1 支（編號為車號）。 ※iPad 充電車以全班使用為主，老師若有少量平板需求，請直接到教務處紙本登記借用。
	第 6 車	6 乙	6 年級	6 乙導師	
	第 1 車	4 乙	4 甲、4 乙、4 丙 (註 1)	4 乙導師	
	第 2 車	教務處	彈性借用 (註 2)	教務處	1.依車次、使用範圍至學校網頁/教室預約/預約。 2.平板裝箱或推行動車至教室使用。
三星 平板	1~30	教務處	學生借回家線上教學使用。	教務處	1.家長填寫申請表 2.至教務處領取平板
聯想 平板	1~30	教務處	老師因少量平板需求、混成教學使用	教務處	1.老師至教務處填寫紙本登記借用

註 1. 考量四年級教室分上下樓，且因同樓層尚有階梯，不利行動車移動，一、二樓各放一車。

註 2. iPad 第 2 車彈性借用範圍：

(1)供同年級且同時段要用的老師預約使用 (2)一、二年級班級預約使用 (3)其他。

註 3. 請鑰匙保管者協助指派學生，每週充電一次，或視充電車使用頻繁度充電，但充電時間不宜過長(紅燈:沒電、綠燈:有電);如不需充電時，平板放回槽內不必插上充電線。